

സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

(സാന്നിദ്ധ്യം: വി.എൻ. ജിതേഷൻ)

തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 18.06.2015

ഉത്തരവ് നം. ഇ11/2005/15

വിഷയം : സാ.നീ.വ. - ജീവനക്കാര്യം - മലപ്പുറം വ്യഭസദനം സുപ്രണ്ടിന്റെ - ചുമതല ക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം : 1. സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 30.05.15ലെ ഇതേ നമ്പർ നടപടിക്രമങ്ങൾ
2. ശ്രീ. കെ. എം. ഷെരീഫ് ഷുജ, സീനിയർ സുപ്രണ്ടിന്റെ 03.06.2015ലെ അപേക്ഷ.

പരാമർശം (1)ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം മലപ്പുറം വ്യഭസദനം സുപ്രണ്ടിന്റെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല മലപ്പുറം ജില്ലാതല ICDS സെല്ലിലെ സീനിയർ സുപ്രണ്ട് ശ്രീ. കെ. എം. ഷെരീഫ് ഷുജയ്ക്ക് നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ മലപ്പുറം വ്യഭസദനം സുപ്രണ്ടിന്റെ ചുമതലകൾ, ജില്ലാതല ICDS സെൽ സീനിയർ സുപ്രണ്ടിന്റെ ചുമതലയും ഒന്നിച്ച് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് വളരെയേറെ ബുദ്ധിമുട്ട് നേരിടുന്നുണ്ടെന്നും ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത അധികചുമതലയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കണമെന്ന് പരാമർശം (2) പ്രകാരം ശ്രീ. കെ. എം. ഷെരീഫ് ഷുജ, സീനിയർ സുപ്രണ്ട് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ശ്രീ. കെ. എം. ഷെരീഫ് ഷുജ, സീനിയർ സുപ്രണ്ടിന്റെ അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച് ടിയാനെ മലപ്പുറം വ്യഭസദനം സുപ്രണ്ടിന്റെ പൂർണ്ണ അധികചുമതലയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയും മലപ്പുറം ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസിലെ സീനിയർ സുപ്രണ്ട് ശ്രീ. പി. രാധാകൃഷ്ണൻ മലപ്പുറം വ്യഭസദനം സുപ്രണ്ടിന്റെ പൂർണ്ണ അധികചുമതല നൽകിയും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

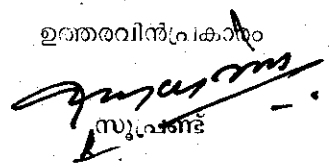
ജീവനക്കാർ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ ചുമതല കൈമാറേണ്ടതും ചുമതല കൈമാറ്റം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് കാര്യാലയമേധാവികൾ യഥാസമയം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടർ

- 1. ശ്രീ. കെ. എം. ഷെരീഫ് ഷുജ, സീനിയർ സുപ്രണ്ട്, ജില്ലാതല ICDS സെൽ, മലപ്പുറം
- 2. ശ്രീ. പി. രാധാകൃഷ്ണൻ, സീനിയർ സുപ്രണ്ട്, ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, മലപ്പുറം

പകർപ്പ്:

- 1. മേഖലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, കോഴിക്കോട്
- 2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, മലപ്പുറം
- 3. പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, മലപ്പുറം
- 4. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം

സുപ്രണ്ട്